

# Canadian Association of Music Libraries, Archives, and Documentation Centres (CAML) 2024 Annual General Meeting Reports

## Association canadienne des bibliothèques, archives de documentation musicaux (ACBM) Rapports pour l'Assemblée générale annuelle 2024

### 5.1. President's Report

Since our last Annual General Meeting, held in hybrid format on Saturday, May 20, 2023, the Board of Directors have met three times online: May 25 and Oct 16, 2023, and February 22, 2024. The Board's pre-conference meeting is planned for June 11, 2024. The Board has focused on increasing our membership, filling 2 vacant board positions, developing a series of online meetings for CAML members and supporting Canada's bid to host IAML 2027. At the time of this writing, we also completed 2 of 3 actions mandated at our last AGM.

In fall of 2023, I compiled a list of institutions with music programs/librarians, and sent a letter of invitation to join CAML to individuals who had never been members. This was a moderately successful endeavour as we received 2 new memberships as well as some expressions of interest.

Becky Smith, Tim Neufeldt and Samuel Plato have all completed the first year of their 2-year terms for Membership Secretary, Treasurer and Secretary respectively. Gavin McGowan was unable to complete the 2nd year of his term as Member-at-Large and Bill Blair from the University of Victoria kindly agreed to fill the position for the remainder of the term (until the 2024 AGM). Laura Reid was also appointed to fill the position of Communications Officer until the 2024 AGM. Katherine Penner has completed the first year of her 2-year term as Nominations Officer, Trevor Deck is completing his 2-year term on the Audit Committee and James Mason is in his first year of the Audit Committee. Trevor Deck continues as the Chair of the Collection Committee and Megan Chellew and Andrew Senior remain as Co-Chairs of the Cataloguing Committee. Maureen Nevins has completed her final year on the board as the Past-President. A great big thank you to everyone!

This past year, the Board established a new series of online meetings for CAML members, called CAML Conversations. Our first CAML Conversation took place November 28, 2023 and a conversation about inclusive collecting practices, including successes and/or barriers to implementation and collection audits was facilitated by Trevor Deck. Our second CAML Conversation was on January 30, 2024 and Megan Chellew and Andrew Senior facilitated a conversation about music cataloguing. Our third Conversation, held April 30, 2024, was actually two small ones about our proposed bylaws and the IAML 2027 hosting bid, and was facilitated by Samuel Plato. Thank you to everyone who worked hard to make these gatherings possible and to our members who showed up and joined the conversation!

I attempted to attend IAML in Cambridge last summer, from July 30- August 4, but unfortunately, developed COVID soon after I arrived and was only able to attend one day's worth of sessions. I also virtually attended the SQACBM annual meeting held Oct 13, 2023. I have also attended two meetings of the Collection Committee, as well as multiple meetings of the Conference Planning Committee, including chairing the Awards sub-committee.

I want to thank Katie Lai for taking on the role of Chair for the Conference Planning Committee. Her organizational skills and ability to get things done is incredible--always with a smile! Thank you so much Katie for your leadership! I would also like to thank Houman Behzadi for his work as the Local Area Coordinator, managing so many details and ongoing communications with Congress representatives. Thank you Houman for your time and expertise!

At last year's AGM, the CAML membership mandated the board to revise the bylaws concerning our committees, to make it more general and less specific, in order to remove/reduce the need to change our bylaws every time we made changes to our committees. A group of retired CAML members lead this initiative. Thank you to Alastair Boyd, Suzanne Meyers Sawa, and Deborah Wills for their work on revising the bylaws, which also included some additional revisions. We will be voting on the new bylaws during the 2024 AGM.

We were also mandated to survey the membership about their preferences for CAML Conferences as well as for CAML's membership in larger professional bodies. We sent a survey out last fall regarding CAML Conference preferences, and the results were emailed to our community as well as published in the December 2023 issue of CAML Review, so I won't detail them here. However, based on the survey, the Board decided to move forward with roughly an alternating schedule of virtual/hybrid conferences. We do not feel it has to be a strict 1:1 ratio, as various opportunities may present themselves each year, and we will plan to participate in Congress periodically. The Board has not yet surveyed the membership for their preferences for CAML's membership in larger professional bodies, and will complete this action later in 2024.

And so ends my first year as President. I have had tremendous support from so many people this year, and so appreciate the camaraderie in our small but mighty organization. I look forward to another busy and productive year.

Respectfully submitted,

Lucinda Johnston

May 15, 2024

## 5.1. Rapport de la Présidente

Depuis la dernière Assemblée générale annuelle (AGA) tenue en format hybride le samedi 20 mai 2023, le conseil d'administration (CA) s'est réuni trois fois en ligne : le 25 mai et le 16 octobre 2023, ainsi que le 22 février 2024. La réunion préparatoire à la conférence doit avoir lieu le 11 juin 2024.

Le CA s'est donné pour mission d'augmenter le nombre d'adhésions, de pourvoir deux postes au CA, de créer une série de réunions en ligne pour les membres de l'ACBM/CAML et d'appuyer la demande du Canada en vue d'accueillir l'AIBM en 2027. Au moment de la rédaction du présent rapport, nous avons réalisé deux des trois tâches que nous nous étions assignées lors de la dernière AGA.

À l'automne 2023, j'ai dressé une liste des divers établissements canadiens offrant des programmes de musique ou ayant des bibliothécaires de musique. J'ai invité des gens qui n'avaient jamais été membres de l'ACBM/CAML à le devenir. Cette initiative a connu un succès mitigé, car nous avons ajouté deux membres à notre association; par contre, certains ont manifesté de l'intérêt.

Becky Smith, Tim Neufeldt et Samuel Plato sont arrivés à la fin de la première année de leur mandat de deux ans (responsable des adhésions, trésorier et secrétaire, respectivement). Gavin McGowan n'a pu terminer la deuxième année de son mandat de conseiller, et Bill Blair, de l'Université de Victoria, a eu la gentillesse de le remplacer jusqu'à la fin de son mandat (l'AGA 2024). On a nommé Laura Reid au poste d'agente des communications jusqu'à l'AGA 2024. Katherine Penner a terminé la première des deux années de son mandat de responsable des candidatures, Trevor Deck arrive à la fin de son mandat de deux ans au sein du comité de vérification, et James Mason en est à sa première année au comité de vérification. Trevor Deck poursuivra en tant que président du comité des collections, et Megan Chellew ainsi qu'Andrew Senior demeurent coprésident.e.s du comité de catalogage. Le mandat d'ancienne présidente de Maureen Nevis a touché à sa fin. Un grand merci à tous!

L'année dernière, le CA a créé une nouvelle série de réunions en ligne pour les membres de l'ACBM/CAML, nommée « CAML Conversations ». Notre première conversation, animée par Trevor Deck, a eu lieu le 28 novembre 2023 et a porté sur les pratiques inclusives de collection, y compris les histoires de réussite et les difficultés éprouvées lors de la mise en œuvre de ces pratiques, et la vérification de collections. Notre deuxième conversation s'est tenue le 30 janvier 2024. Animée par Megan Chellew et Andrew Senior, elle concernait le catalogage de la musique. Notre troisième conversation, animée par Samuel Plato, s'est déroulée le 30 avril 2024 et comprenait en réalité deux sujets : les règlements administratifs proposés et notre soumission pour accueillir l'AIBM en 2027. Nous remercions tous ceux et toutes celles qui ont travaillé en vue de concrétiser ces rencontres ainsi que les membres qui se sont joints à nos conversations.

J'avais prévu d'assister au congrès de l'AIBM à Cambridge, du 30 juillet au 4 août 2023, mais j'ai malheureusement contracté la COVID peu de temps après mon arrivée et je n'ai pu aller qu'à une seule journée de séances. J'ai participé en virtuel à l'AGA de la SQACBM, le 13 octobre 2023. Je me suis aussi rendue à deux réunions du comité des collections, de même qu'à de nombreuses réunions du comité de planification, et j'ai présidé le sous-comité des prix.

Je remercie Katie Lai d'avoir présidé le comité de planification de la conférence. Son sens de l'organisation et sa faculté de mener les choses à bien en gardant le sourire sont remarquables. Merci, Katie, pour ton leadership! Je remercie également Houman Behzadi qui, en tant que

coordonnateur des préparatifs sur place, s'est occupé d'une multitude de détails tout en communiquant régulièrement avec les représentants de la conférence. Merci, Houman, pour ton temps et ton expertise!

Lors de l'AGA 2023, les membres de l'ACBM/CAML ont mandaté le CA pour qu'il révise et généralise les règlements concernant les comités, de sorte que nous n'ayons pas à modifier les règlements chaque fois que nous apportons des changements aux comités. Un groupe de membres de l'ACBM/CAML à la retraite se sont chargés de cette initiative. Merci, Alastair Boyd, Suzanne Meyers Sawa et Deborah Wills d'avoir révisé, entre autres, les règlements. Nous soumettrons les nouveaux règlements au vote durant l'AGA 2024.

Nous avons également reçu le mandat de sonder les membres quant à leurs préférences relatives aux conférences de l'ACBM/CAML et à leur adhésion à de grandes organisations professionnelles. Nous leur avons fait parvenir un sondage l'automne dernier portant sur leurs préférences relatives aux conférences et avons envoyé les résultats par courriel aux membres. Comme nous avons aussi publié ces résultats dans la *Revue de l'ACBM/CAML Review* de décembre 2023, je n'en répéterai pas les détails ici. Selon le sondage, le CA a décidé que les conférences se tiendraient, en alternance, en format virtuel et hybride. Il ne s'agit pas d'une règle stricte, car diverses possibilités se présenteront chaque année; de plus, nous nous joindrons périodiquement au Congrès des sciences humaines. Le CA n'a pas encore sondé les membres quant à leur adhésion à de grandes organisations professionnelles. Nous le ferons au cours de l'année 2024.

Je suis arrivée à la fin de ma première année en tant que présidente. J'ai reçu un soutien incroyable de beaucoup de gens! Je suis sincèrement reconnaissante de la camaraderie qui existe entre les membres de notre organisation petite, mais énergique. Je prévois une autre année productive et remplie d'activités.

Le tout respectueusement soumis par

Lucinda Johnston

Le 15 mai 2024

## 5.2. Treasurer's Report

<b>CAML 2023 Budget Proposed and Actual</b>			
<b>Income</b>	Proposed AGM 2022	Actual to 30 April	Actual to 31 December
1 Membership/subscription	\$6,600	\$5,669.00	\$7,455.00
2 Donations	\$0		\$190.00
3 Conference surplus			\$1,000.00
4 <b>Total Income</b>	<b>\$6,600</b>	<b>\$5,669.00</b>	<b>\$8,645.00</b>

5 <b>Expenses</b>			
6 Paypal Commission	\$200	\$110.52	\$124.70
7 Bank Fees	\$10		\$1.50
8 Member Expenses	\$200		\$0.00
9 Translations	\$1,500		\$127.69
10 Filing Charges	\$20		\$12.00
11 FHSS Membership	\$750		\$474.36
12 IAML Dues	\$4,500		\$3,514.18
13 Award Funding	\$2,000		\$906.01
14 Web hosting	\$200		\$0.00
15 Conference deficit			\$2,543.82
16 <b>Total Expenses</b>	<b>\$9,380</b>	<b>\$110.52</b>	<b>\$7,704.26</b>

17 <b>Income - Expenses</b>	<b>-\$2,780</b>	<b>\$5,558</b>	<b>\$941</b>
-----------------------------	-----------------	----------------	--------------

<b>Accounts</b>	<b>1-Jan-23</b>	<b>30-Apr-23</b>	<b>31-Dec-23</b>
18 BMO 1997-300	\$19,260	\$20,194	\$20,662
19 Paypal	\$3,245	\$5,238	\$987
20 <b>Total</b>	<b>\$22,505</b>	<b>\$25,432</b>	<b>\$21,649</b>

<b>Investments</b>	<b>31-Dec-23</b>
21 BMO GIC (\$12K @4.75%)	\$12,632

### Notes

- 1 This amount consists of all dues payments received since the membership renewal call (email, December 2022). Paypal fees are included here and subtracted in line 6 as an expense.
- 3 The "conference surplus" was a reimbursement by the Dialogues conference for our speaker fee.
- 13 Only the first time presenter award was given out in 2023.
- 14 The webhosting fee was billed to Marc Stoekle, who was on leave. This fee was re-paid in 2024 and will appear as part of the 2024 expenses.
- 15 This includes the speaker fee and related expenses.
- 21 The GIC was invested in November, 2022 and matures May 15, 2024.

<b>CAML 2024 Budget Proposed and Actual</b>		
<b>Income</b>	<b>Proposed AGM 2023</b>	<b>Actual to 14 May</b>
1 Membership/subscription	\$6,200	\$7,377
2 Conference revenue		
3 <b>Total Income</b>	<b>\$6,200</b>	<b>\$7,377</b>

<b>Expenses</b>		
4 Paypal Commission	\$220	\$113
5 Bank Fees	\$10	
6 Member Expenses	\$200	
7 Translations	\$500	
8 Filing Charges	\$20	
9 FHSS Membership	\$600	\$734
10 IAML Dues	\$4,000	
11 Award Funding	\$1,000	
12 Web hosting	\$300	\$204
13 Conference expenses		\$1,041
14 <b>Total Expenses</b>	<b>\$6,850</b>	<b>\$2,092</b>

15 <b>Income - Expenses</b>	<b>-\$650</b>	<b>\$5,285</b>
-----------------------------	---------------	----------------

<b>Accounts</b>	<b>1-Jan</b>	<b>14-May</b>
16 BMO 1997-300	\$20,662	\$1,321
17 BMO Savings 8899-549	\$0	\$20,000
18 Paypal	\$987	\$3,343
19 <b>Total</b>	<b>\$21,649</b>	<b>\$24,664</b>

<b>Investments</b>	<b>1-Jan</b>	<b>15-May</b>
20 BMO GIC	\$12,632.00	\$12,884.00

#### Notes

- 12 The amount listed is for 2023, as Marc Stoekle was away at the time of billing.
- 13 Conference expenses to date include translation fees.

**CAML 2025 Budget Proposed**

<b>Income</b>	
1	Membership/subscription <span style="float: right;">\$7,000</span>
2	Donations
3	Conference revenue
	<b>Total Income <span style="float: right;">\$7,000</span></b>
<b>Expenses</b>	
4	
5	Paypal Commission <span style="float: right;">\$150</span>
6	Bank Fees <span style="float: right;">\$20</span>
7	Member Expenses <span style="float: right;">\$200</span>
8	Translations <span style="float: right;">\$1,400</span>
9	Filing Charges <span style="float: right;">\$20</span>
10	FHSS Membership <span style="float: right;">\$750</span>
11	IAML Dues <span style="float: right;">\$4,600</span>
12	Award Funding <span style="float: right;">\$2,000</span>
13	Web hosting <span style="float: right;">\$220</span>
14	Conference expenses
	<b>Total Expenses <span style="float: right;">\$9,360</span></b>
15	<b>Income - Expenses <span style="float: right;">-\$2,360</span></b>

**Notes**

- 1 Revenue based on 2024 membership numbers.

## 5.2. Rapport du Trésorier

<b>Budget proposé et réel de l'ACBM pour 2023</b>			
<b>Revenu</b>	Proposé AGA 2022	Réel au 30 avril	Réel au 31 décembre
1 Adhésions	\$6,600.00	\$5,669.00	\$7,455.00
2 Dons	\$0.00		\$190.00
3 Excédent de conférence			\$1,000.00
4 <b>Revenu total</b>	<b>\$6,600.00</b>	<b>\$5,669.00</b>	<b>\$8,645.00</b>
<b>Dépenses</b>			
5			
6 Frais Paypal	\$200.00	\$110.52	\$124.70
7 Frais bancaires	\$10.00		\$1.50
8 Dépenses des membres	\$200.00		\$0.00
9 Traduction	\$1,500.00		\$127.69
10 Frais de dépôt	\$20.00		\$12.00
11 Adhésion à la FSH	\$750.00		\$474.36
12 Cotisations à l'AIBM	\$4,500.00		\$3,514.18
13 Financement des prix	\$2,000.00		\$906.01
14 Hébergement Web	\$200.00		\$0.00
15 Déficit de conférence			\$2,543.82
16 <b>Total des dépenses</b>	<b>\$9,380.00</b>	<b>\$110.52</b>	<b>\$7,704.26</b>
17 <b>Revenus - Dépenses</b>	<b>-\$2,780.00</b>	<b>\$5,558.48</b>	<b>\$940.74</b>
<b>Comptes</b>			
	<b>1-jan-23</b>	<b>30-avr-23</b>	<b>31-dec-23</b>
18 BMO 1997-300	\$19,260	\$20,194	\$20,662
19 Paypal	\$3,245	\$5,238	\$987
20 <b>Total</b>	<b>\$22,505</b>	<b>\$25,432</b>	<b>\$21,649</b>
<b>Investissements</b>			
	<b>31-dec-23</b>		
21 BMO GIC (\$12K @4.75%)	\$12,632		

### Notes

- 1 Ce montant représente toutes les sommes dues reçues à la suite du courriel de rappel de décembre 2022 concernant le renouvellement des adhésions. Les frais afférents à PayPal sont inclus, mais soustraits à la ligne 6 sous les dépenses.
- 3 "L'excédent de conférence" représente la rémunération du conférencier et nous a été remboursé par le congrès Dialogues.
- 13 Le seul prix remis en 2023 a été celui du premier exposé.
- 14 Les frais d'hébergement du site Web ont été facturés à Marc Stoeckle, qui était en congé. Ce montant a été remboursé en 2024 et sera intégré aux dépenses de 2024.
- 15 Ce montant inclut la rémunération du conférencier et les dépenses afférentes.
- 21 Le CPG a été investi en novembre 2022 et arrive à maturité le 15 mai 2024.

<b>Budget proposé et réel de l'ACBM pour 2024</b>		
<b>Revenu</b>	<b>Proposé AGA 2023</b>	<b>Réel au 14 mai</b>
1 Adhésions	\$6,200	\$7,377
2 Excédent de conférence		
3 <b>Revenu total</b>	<b>\$6,200</b>	<b>\$7,377</b>

<b>Dépenses</b>		
4 Frais Paypal	\$220	\$113
5 Frais bancaires	\$10	
6 Dépenses des membres	\$200	
7 Traduction	\$500	
8 Frais de dépôt	\$20	
9 Adhésion à la FSH	\$600	\$734
10 Cotisations à l'AIBM	\$4,000	
11 Financement des prix	\$1,000	
12 Hébergement Web	\$300	\$204
13 Déficit de conférence		\$1,041
14 <b>Total des dépenses</b>	<b>\$6,850</b>	<b>\$2,092</b>

15 <b>Revenus - Dépenses</b>	<b>-\$650</b>	<b>\$5,285</b>
------------------------------	---------------	----------------

<b>Comptes</b>	<b>1-jan</b>	<b>1-mai</b>
16 BMO 1997-300	\$20,662	\$1,321
17 BMO Savings 8899-549	\$0	\$20,000
18 Paypal	\$987	\$3,343
19 <b>Total</b>	<b>\$21,649</b>	<b>\$24,664</b>

<b>Investissements</b>	<b>1-jan</b>	<b>1-mai</b>
20 BMO GIC	\$12,632.00	\$12,884.00

#### Notes

- 12 Le montant inscrit est pour l'année 2023, étant donné que Marc Stoeckle était absent au moment de la facturation.
- 13 Les dépenses relatives à la conférence jusqu'à maintenant incluent les frais de traduction.

<b>Budget proposé par l'ACBM pour 2025</b>	
	<b>Revenu</b>
1	Adhésions \$7,000
2	Dons
3	Excédent de conférence
	<b>Revenu total \$7,000</b>
4	<b>Dépenses</b>
5	Frais Paypal \$150
6	Frais bancaires \$20
7	Dépenses des membres \$200
8	Traduction \$1,400
9	Frais de dépôt \$20
10	Adhésion à la FSH \$750
11	Cotisations à l'AIBM \$4,600
12	Financement des prix \$2,000
13	Hébergement Web \$220
14	Déficit de conférence
	<b>Total des dépenses \$9,360</b>
15	<b>Revenus - Dépenses -\$2,360</b>

#### Notes

- 1 Les revenus se basent sur le nombre de membres en 2024.

### 5.3. Audit Committee Report

The CAML Audit Committee has reviewed the 2023 financial documents submitted by Treasurer Tim Neufeldt on May 10, 2024, and has found no issues of concern.

The Committee did not notice any payment for website hosting or related costs. Upon enquiry were informed that payment was delayed, and details would be provided in next year's accounts.

Respectfully submitted,

James Mason

Trevor Deck

CAML Audit Committee 2024

May 17, 2024

### 5.3. Rapport du Comité de vérification

Le comité de vérification de l'ACBM/CAML a révisé les états financiers 2023 lui ayant été soumis par le trésorier Tim Neufeldt le 10 mai 2024 et n'y a trouvé aucun sujet de préoccupation.

Le comité n'y a vu aucune somme versée à un compte d'hébergement de site Web ni aucuns frais connexes. Ayant demandé des précisions, le comité a appris que ce paiement avait été retardé et que les détails afférents seraient fournis dans les états financiers de l'an prochain.

Le tout respectueusement soumis par

James Mason

Trevor Deck

Comité de vérification 2024

Le 17 mai 2024

### 5.4. Membership Secretary's Report

	2019	2020	2021	2022	2023	2024
<b>Individuals</b>	57	61	64	57	59	64
CAML/IAML regular	24	32	38	29	28	31
CAML/IAML student/paraprofessionals	5	2	1	2	2	4
CAML/IAML retired/unwaged	5	7	8	9	9	8
CAML/IAML honorary	0	0	0	0	1	1
CAML regular	12	12	8	9	10	13
CAML students/paraprofessionals	5	3	3	3	3	2
CAML retired/unwaged	5	4	5	4	5	4
CAML honorary	1	1	1	1	1	1
<b>Institutions</b>	22	19	17	16	16	15
<b>TOTAL members</b>	79	80	81	73	75	79

The numbers for 2024 are to the date of this report.

The numbers from 2019 to 2023 are taken from the year-end totals, not from the reports given mid-year or at the AGMs.

The numbers from 2019 to 2024 do not include members of the CAML/ACBM Quebec chapter, introduced after the 2007 AGM.

We had 6 new personal members this year, 4 CAML and 2 IAML/CAML.

We have received 2 donations.

Respectfully submitted,

Becky Smith

CAML Membership Secretary

May 7, 2024

#### 5.4. Rapport de la Secrétaire responsable des adhésions

	2019	2020	2021	2022	2023	2024
<b>Membres individuels</b>	57	61	64	57	59	64
CAML/IAML ordinaire	24	32	38	29	28	31
CAML/IAML étudiant/paraprofessionnel	5	2	1	2	2	4
CAML/IAML sans emploi/retraité	5	7	8	9	9	8
CAML/IAML honoraire	0	0	0	0	1	1
CAML ordinaire	12	12	8	9	10	13
CAML étudiant/paraprofessionnel	5	3	3	3	3	2
CAML sans emploi/retraité	5	4	5	4	5	4
CAML honoraire	1	1	1	1	1	1
<b>Institutions</b>	22	19	17	16	16	15
<b>TOTAL des membres</b>	79	80	81	73	75	79

Le nombre de membres donné pour 2024 est celui en date de ce rapport.

Les nombres de membres donnés pour les années 2019 à 2023 sont ceux en fin d'année, et non ceux tirés des rapports présentés en milieu d'année ou lors de l'AGM.

Ces nombres, pour 2019 à 2024, ne comprennent pas les membres de la Section québécoise de l'ACBM, qui a été formée après l'AGM de 2007.

Nous comptons huit nouveaux membres personnels cette année, 6 pour l'ACBM seulement, et 2 ACBM-IAML.

Nous avons reçu deux dons.

Respectueusement soumis,

Becky Smith

Secrétaire responsable des adhésions de l'ACBM

7 mai 2024

## 5.5. Communications Officer's Report

I came into the position of Communications Officer for CAML in January 2024, with these few months allowing me time for both a grounding in the position and regular responsibilities to contribute to the CAML board and membership. The main responsibility of this position is maintenance of the CAML website, essential in these months leading up to the conference. I have only been able to make these updates to both format and content, particularly in dual languages, due to the generosity and collaboration of colleagues. Thank you to those who have helped with editing, suggestions, and updates.

The last few weeks have presented a problem with the CAML contact email, with emails sent to us resulting in an error message, an issue that is yet to be resolved. I completed some manual updating and recommended troubleshooting, but issues remain. Former Communications Officer Marc Stoeckle is in contact with our hosting service for further assistance, and hopefully this will be corrected soon. Luckily, Becky Smith can receive messages as mail forwarding has been set up, but this is certainly not a sustainable solution, and it is a priority for me to resolve.

I have submitted my expression of interest to continue in this role and if given that opportunity I would like to do a deeper assessment of the CAML website to improve our presence and our ability to easily communicate with both members and larger community. Since January I have prioritized website updates that ensure accurate information due to the proximity of the conference but given more time I would like to support and encourage more holistic discussions and ideas about CAML digital identity and goals for membership communication and interaction.

Thank you for this opportunity, and I welcome any feedback.

Laura Reid

Communication's Officer

May 15, 2024

## 5.5. Rapport de l'Agent de communications

J'ai accepté le poste d'agente des communications de l'ACBM/CAML en janvier 2024. Les quelques mois qui se sont écoulés depuis m'ont donné l'occasion de me familiariser avec mes charges et d'apporter ma contribution au CA et aux membres de l'ACBM/CAML. La principale responsabilité de ce poste se résume à l'entretien du site Web, une tâche essentielle durant les mois précédant la conférence. Je n'ai réussi à mettre à jour le format et le contenu du site, surtout dans les deux langues officielles, que grâce à la générosité et au concours de mes collègues. Merci à tous ceux et à toutes celles qui m'ont soutenue dans l'édition et l'actualisation du site, et qui m'ont fait part de leurs suggestions.

Durant les dernières semaines, nous avons éprouvé des difficultés avec notre service de messagerie. Les courriels qui nous sont envoyés retournent à l'expéditeur avec un message

d'erreur. Nous tentons encore de régler cette difficulté. J'ai fait une mise à jour manuelle et j'ai recommandé un dépannage, mais le problème reste entier. L'ancien agent des communications Marc Stoeckle s'est entretenu avec notre service d'hébergement pour obtenir de l'aide. Nous espérons que la situation se résorbera sous peu. Heureusement, Becky Smith peut recevoir des courriels, car on lui a réacheminé les messages, mais ce n'est pas une solution à long terme, et je privilégie la résolution de ce problème.

J'ai manifesté mon intérêt à conserver ce poste, et si j'en ai l'occasion, je voudrais évaluer en profondeur le site de l'ACBM/CAML en vue d'améliorer la présence en ligne de notre association ainsi que notre communication avec les membres et la collectivité. Depuis janvier, j'ai accordé la priorité aux mises à jour du site Web relatives à la tenue de la conférence, mais avec un peu plus de temps, j'aimerais organiser des discussions sur l'identité numérique de l'ACBM/CAML ainsi que sur les buts que l'association vise en matière de communications et d'interaction avec ses membres.

Merci d'avoir pu vous servir. J'accueillerai avec gratitude vos commentaires.

Le tout respectueusement soumis par

Laura Reid

Agente des communications de l'ACBM

15 mai 2024

## 5.6. Conference Planning Committee Report

This year's CAML conference is held as part of the Congress of the Humanities and Social Sciences. The Conference Planning Committee consisted of Katie Lai (Chair), Houman Behazdi (Local Arrangement Coordinator), Bill Blair, Lucinda Johnston, Julie Carmen Lefebvre and Maureen Nevins. As well, Tim Neufeldt supported the Awards decisions.

Under this collaboration, the Congress took charge of general responsibilities such as conference registration, audiovisual equipment and furnishings, and room booking and catering support, while the Committee focused on submission of conference proposals, scheduling, setup of the association conference details on the Congress website and the virtual online platform.

### Program

The Committee received 13 proposals which ranged from presentations and roundtable discussions to a hands-on workshop. To avoid conflicts of interest, Maureen Nevins and Bill Blair, who had not submitted any proposals, conducted the adjudication. All submissions were accepted. One proposal which was received past the deadline was not included in the program due to fullness of the existing schedule. Two keynote presentations were arranged, one in French with Dr. Rachelle Chaisson-Taylor of Library and Archives Canada / McGill University and one in English with Dr. Sherry Lee of University of Toronto.

To facilitate dialogues on EDI and sustainability among music institutions and library/archives workers through the two keynote presentations, the Committee submitted two applications to the Congress' Open Programming Fund which is intended to support sessions to "hold critical conversations ... and build partnerships to help shape the Canada of tomorrow." One application was successful, and CAML received financial support for the French keynote "Transcender les structures établies et toucher à notre humanité par l'art et la musique en temps de crise."

This year, CAML has designated a total of five sessions as Open Events which can be attended by anyone who has purchased a Community Pass to Congress. They include both keynote sessions, plus sessions 1 and 5. In addition, CAML has also collaborated with the Canadian Society for Renaissance Studies and sponsored a concert at the end of the conference.

### Conference registration

This year's conference saw one of the largest numbers of registration in CAML's recent history. Having made an effort to reach out to the Quebec music library and archives community and with support from the Section Québécoise de l'Association canadienne des bibliothèques, archives et centres de documentation (SQACBM), this year's registration also showed an increase in the number of registrants from Quebec. At the time of submission of this report, registration has not yet closed. The final registration number will be delivered at the Annual General Meeting.

### Awards

Two types of awards and funding opportunities were available this year, one from CAML and the other from the Congress. Based on the applications received and with thanks to the adjudication of Lucinda Johnston, Julie Lefebvre and Tim Neufeldt, CAML is proud to award the following:

#### CAML Awards

- Cheryl Martin Presenter Award to David Jones, University of Calgary
- First-Time Presenter Award to Risa de Rege, University of Toronto
- CAML Research and Professional Development Scholarship to Jan Guise, University of Toronto

#### Congress Funding

- Congress Graduate Merit Award to Hannah Pinhorn, University of Western Ontario
- Child and Dependent Care Subsidy to Carolyn Doi, University of Saskatchewan

### Highlights and challenges

This year's program includes English, French and bilingual presentations, demonstrating CAML's dedicated efforts to support its bilingual mandate and to engage with music library and archive communities in Quebec.

With the creativity of Houman Behzadi, the local arrangement coordinator, this conference marks the first time that CAML will hold live streaming of in-person library tours. This increased

accessibility allows online attendees to participate in all parts of the conference and also demonstrates CAML's commitment to equity, diversity and inclusion.

While highlights are worthy of celebrating, it is also important to recognize the challenges faced this year. With the on-campus encampment and the ongoing strike by a faculty association, the Conference Planning Committee remains flexible, vigilant and committed to support this year's conference in any format that is safe and appropriate.

Respectfully submitted,

Katie Lai

## 5.6. Rapport du Comité de planification de la conférence

Cette année, la conférence de l'ACBM/CAML se tiendra dans le cadre du Congrès des sciences humaines. Le comité de planification se compose de Katie Lai (présidente), Houman Behzadi (coordonnateur des préparatifs sur place) Bill Blair, Lucinda Johnston, Julie Carmen Lefebvre et Maureen Nevins. De plus, Tim Neufeldt a rempli le rôle de juré.

Selon la répartition des tâches, le Congrès des sciences humaines s'est occupé des inscriptions, de l'équipement audiovisuel et de l'aménagement, ainsi que de la réservation des salles et du traiteur. Notre comité de planification a géré les propositions de présentations, l'horaire et l'affichage des détails relatifs à la conférence de l'association sur la page du Congrès de la Fédération des sciences humaines ainsi que sur la plateforme virtuelle.

### Au programme

Le comité a reçu 13 propositions allant de présentations à des tables rondes et à un atelier pratique. Afin d'éviter les conflits d'intérêts, Maureen Nevins et Bill Blair se sont chargés de juger les propositions, car ils n'en avaient pas soumis. Ils les ont toutes acceptées. La proposition reçue après la date de tombée n'a pas été incluse au programme parce qu'il était déjà complet. Nous avons organisé deux discours principaux, l'un en français, avec Rachelle Chiasson Taylor, Ph. D., de Librairie et Archives Canada/Université McGill et l'un en anglais, avec Sherry Lee, Ph. D., de l'Université de Toronto.

Ces deux discours ayant pour objectif de faciliter les échanges portant sur l'EDI et la durabilité dans les établissements de musique de même que parmi les employés des bibliothèques et des archives, nous avons déposé deux demandes de financement au Fonds de programmation ouverte de la Fédération des sciences humaines, dont le but consiste à « tenir des conversations critiques [...] et à bâtir des partenariats qui façonneront le Canada de demain ». L'une de nos demandes a été acceptée, et l'ACBM/CAML a reçu du financement pour la présentation en français intitulée : « Transcender les structures établies et toucher à notre humanité par l'art et la musique en temps de crise ».

Cette année, l'ACBM/CAML a ouvert cinq séances à toute personne s'étant procuré un laissez-passer communautaire à la conférence. Celles-ci incluent les deux discours principaux, les séances 1

et 5, ainsi que le concert présenté à la fin de la conférence, que l'ACBM/CAML a commandité en partenariat avec la Société canadienne d'études de la Renaissance.

### Inscriptions à la conférence

Nous avons reçu l'un des plus grands nombres d'inscriptions des dernières années. Comme nous avons communiqué avec des représentants des bibliothèques et des archives musicales du Québec par l'intermédiaire de la Section québécoise de l'Association canadienne des bibliothèques, archives et centres de documentation musicaux (SQACBM), le nombre d'inscriptions venant du Québec a augmenté cette année. Au moment de la rédaction de ce rapport, les inscriptions ne sont pas encore closes. Nous en présenterons donc le nombre final lors de l'AGA.

### Prix

Cette année, les candidats pouvaient recevoir un prix ou du financement de deux sources : l'ACBM/CAML et le Congrès des sciences humaines. Nous remercions Lucinda Johnston, Julie Lefebvre et Tim Neufeldt d'avoir servi de jurés. L'ACBM/CAML est donc heureuse de remettre des prix aux candidats suivants :

#### Prix de l'ACBM/CAML

- le Prix Cheryl-Martin remis à David Jones, de l'Université de Calgary
- le Prix du premier exposé remis à Risa de Rege, de l'Université de Toronto
- la Bourse de recherche et de perfectionnement professionnel de l'ACBM/CAML remise à Janeka Guise, de l'Université de Toronto

#### Financement du Congrès des sciences humaines

- le Prix du mérite des cycles supérieurs du Congrès remis à Hannah Pinhorn, de l'Université Western Ontario
- la subvention pour les frais de garde d'enfants et de personnes à charge associés à la participation au Congrès remise à Carolyn Doi, de l'Université de la Saskatchewan

### Moments forts et difficultés

Cette année, le programme inclut des présentations en français, en anglais et bilingues, ce qui montre l'engagement de l'ACBM/CAML à respecter une politique de bilinguisme et à tendre la main au personnel des bibliothèques et des archives musicales du Québec.

Grâce à la créativité de Houman Behzadi, le coordonnateur des préparatifs sur place, l'ACBM/CAML a organisé pour la première fois une visite guidée de bibliothèques en diffusion continue. Cette accessibilité accrue permet aux participants en ligne de s'intégrer à tous les événements de la conférence; elle démontre également que l'ACBM/CAML s'est engagée à respecter l'équité, la diversité et l'inclusion.

S'il est essentiel de célébrer les moments forts, il importe aussi de reconnaître les obstacles que nous affrontons cette année. En raison des campements sur les campus et d'une grève d'une association de professeurs, le comité de planification de la conférence demeure vigilant et flexible, et s'engage à tenir la conférence d'une manière sécuritaire et appropriée.

Le tout respectueusement soumis par

Katie Lai

## 5.7. *CAML Review* Editorial Team Report

### Issues Published

Volume 51, no. 2 (December 2023) includes:

- Reports from the 2023 CAML/ACBM AGM
- Minutes of the 2022 CAML/ACBM AGM
- Reports:
  - Report of the 2023 SQACBM Annual Meeting, by Katie Lai
  - Spotlight on Music Collections: The CBC Montreal Radio Broadcasts Archive at the Marvin Duchow Music Library
  - An Appreciation of Canadian Organist and Composer Rachel Laurin (1961 - 2023), by Gilles Leclerc
  - Jocelyn Morlock - A Remembrance, by Kevin Madill
- Research Article: "Settling Scores: Best Practices for the Maintenance of Sheet Music" by Risa de Rege.
- Reviews:
  - On Music Theory, and Making Music More Welcoming for Everyone by Philip Ewell, reviewed by Robin Attas
  - Community Music at the Boundaries by Lee Willingham (Ed.), reviewed by Fiona Evinson
  - Sampling, Biting, and the Postmodern Subversion of Hip Hop by Jim Vernon, reviewed by Claire McLeish

Volume 52, no. 1 (June 2024) includes:

- Reports:
  - "Navigating the New Normal: Discussing the Acquisition of Electronic Music Scores During COVID-19," by Trevor Deck, Brian McMillan, and Kevin Madill
  - Spotlight on Music Collections: "Interview with Marion Newman, Nege'ga, Mezzo Soprano, by Kyra Folk-Farber
- Research Articles:

- “An Examination of Faceted Searching in Discovery Systems and The Impact on Information Discovery,” by Katie Lai
- “The *Secret Path* to Reconciliation: Impact and Legacy of Gord Downie’s Musical Activism,” by Duncan McCallum

### Editorial Team (as of June 2024)

**Carolyn Doi** and **Kyra Folk-Farber**, Lead Editors

**Brian McMillan** and **Phoebe Robertson**, Review Editors

**Scott Cowan**, Associate Editor

**Katie Lai**, Associate Editor

**Deborah Wills**, Associate Editor

The Editorial Team meets monthly, and the co-Lead Editors also meet monthly about halfway between Editorial Team meetings.

**Jan Guise** (University of Toronto) finished her term as Co-Lead Editor following the publication of the June 2023 issue (Vol. 51 no. 1). Following a call for applicants and interviews with interested candidates, the CAML Board appointed **Kyra Folk-Farber** (California State University Channel Islands) to the role of Co-Lead Editor.

### Journal Usage

Usage of CAML Review over the last year is consistent with previous years, where access to the journal articles (through access to PDF) seems to increase in the months after each issue is published. Views of all articles total are typically between 1500 – 6000 per month.



Figure 1 Monthly usage data for CAML Review from May 2023 - May 2024 based on access to PDF files

## Anti-Racism and Anti-Oppression

The team continues its semi-annual meetings (January and June) to discuss readings on anti-racism and anti-oppression in scholarly publishing, and to reflect on our own practice within *CAML Review*. To create a safe space for open and honest conversation, we do not report on these conversations here. The focus of these conversations in the past year has focused on ways that academic publishing and writing practices can aim to be more inclusive and reflective of the diversity of voices among authors, readers, and wider communities. As a team, we are planning to make some updates to the author guidelines and *CAML Review* style guide in the coming year. These changes are aimed at making space for current practices in language, as well as incorporating flexibility around author language choices. Part of the decisions around these updates focus on the availability of existing writing and citation guides, and considerations for language in the Canadian context.

## Upcoming deadlines

We are preparing Volume 52, no. 1 for publication (June 2024). The call for submissions to the December issue (Volume 52, no. 2) is now open, with a deadline of September 1 (peer review) or October 1 (non-peer review). If you have ideas for future issues of *CAML Review*, or comments on the report, please reach out to us at [camlreview@caml-acbm.org](mailto:camlreview@caml-acbm.org).

Respectfully Submitted,

Carolyn Doi and Kyra Folk-Farber

May 2024

## 5.7. Rapport de l'Équipe éditoriale de la *Revue de l'ACBM*

### Numéros publiés

Le volume 51, n° 2 (décembre 2023) inclut :

- Rapports de l'AGA 2023 de l'ACBM/CAML
- Procès-verbal de l'AGA 2022 de l'ACBM/CAML
- Rapports :
  - Rapport de l'AGA 2023 de la SQACBM, de Katie Lai
  - Pleins feux sur les collections de musique : « The CBC Montreal Radio Broadcasts Archive » à la Bibliothèque de musique Marvin Duchow
  - « An Appreciation of Canadian Organist and Composer Rachel Laurin (1961 – 2023) » de Gilles Leclerc
  - « Jocelyn Morlock – A Remembrance » de Kevin Madill

- Article de fond : « Settling Scores: Best Practices for the Maintenance of Sheet Music » de Risa de Rege.
- Comptes rendus :
  - « On Music Theory, and Making Music More Welcoming for Everyone » de Philip Ewell, révisé par Robin Attas
  - « Community Music at the Boundaries » de Lee Willingham (éd.), révisé par Fiona Evinson
  - « Sampling, Biting, and the Postmodern Subversion of Hip Hop » de Jim Vernon, révisé par Claire McLeish

Le volume 52, n° 1 (juin 2024) inclut :

- Rapports :
  - « Navigating the New Normal: Discussing the Acquisition of Electronic Music Scores During COVID-19 » de Trevor Deck, Brian McMillan et Kevin Madill
  - Pleins feux sur les collections de musique : « Interview with Marion Newman, Nege'ga, mezzo-soprano » de Kyra Folk-Farber
- Articles de fond :
  - « An Examination of Faceted Searching in Discovery Systems and The Impact on Information Discovery » de Katie Lai
  - « *The Secret Path* to Reconciliation: Impact and Legacy of Gord Downie's Musical Activism » de Duncan McCallum

### Équipe de rédaction (en juin 2024)

Carolyn Doi et Kyra Folk-Farber, rédactrices principales

Brian McMillan et Phœbe Robertson, rédacteur et rédactrice en chef de la *Revue de l'ACBM/CAML Review*

Scott Cowan, rédacteur adjoint

Katie Lai, rédactrice adjointe

Deborah Wills, rédactrice adjointe

L'équipe de rédaction se réunit chaque mois, et les rédactrices principales se rencontrent aussi chaque mois, environ deux semaines après l'équipe.

**Janneka Guise (Université de Toronto)** est arrivée à la fin de son mandat de corédactrice principale après la publication du numéro de juin 2023 (vol. 51, n° 1). À la suite d'un appel à candidatures et du processus d'entrevues, le CA a nommé **Kyra Folk-Farber (California State University Channel Islands)** pour remplacer Janneka.

## Données relatives à l'utilisation du journal

La lecture de la *Revue de l'ACBM/CAML Review* au cours de l'année dernière a sensiblement suivi le modèle des années précédentes. L'accès aux articles de la *Revue* (selon l'accessibilité aux fichiers PDF) semble augmenter durant le mois suivant la parution d'un numéro. En tout, on accède à des articles entre 1500 et 6000 fois par mois.

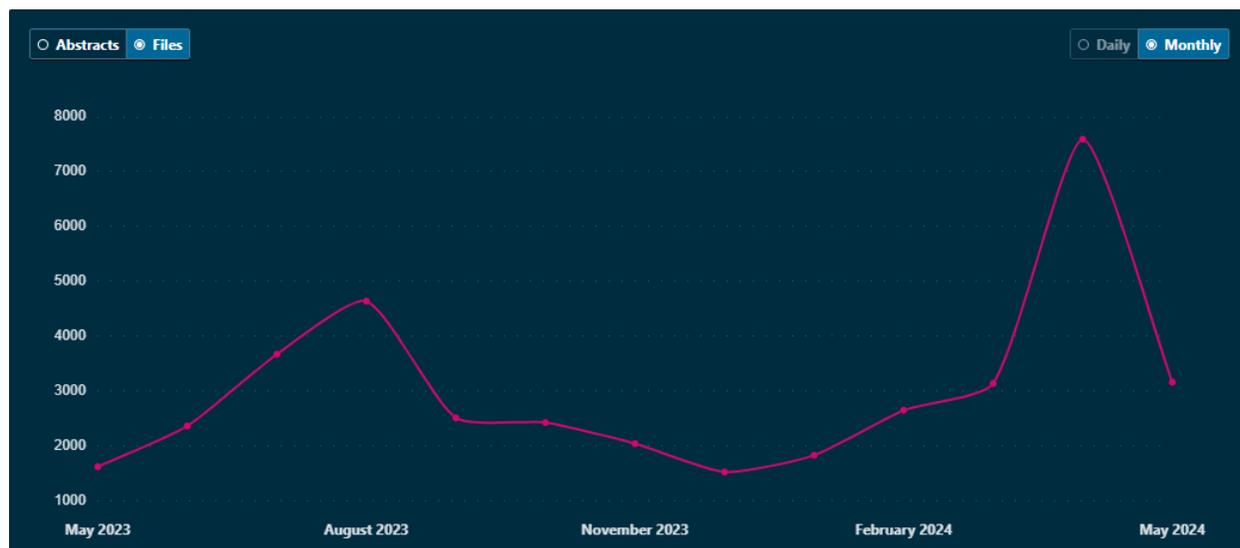


Figure 1 Données mensuelles relatives à l'utilisation de la *Revue de l'ACBM/CAML Review* de mai 2023 à mai 2024, selon la fréquence d'accès aux fichiers PDF.

## Antiracisme et anti-oppression

Les membres de l'équipe se rencontrent deux fois par année (en janvier et en juin) pour parler de leurs lectures sur l'antiracisme et l'anti-oppression dans des ouvrages savants, ainsi que pour réfléchir aux pratiques adoptées par la *Revue de l'ACBM/CAML Review*. Dans le but de favoriser un environnement où des échanges honnêtes et ouverts ont lieu, nous ne rapportons pas ces conversations. Au fil de la dernière année, nous avons discuté de la manière dont l'édition universitaire et les pratiques de rédaction pourraient être plus inclusives et refléter la diversité existant parmi les auteurs, les lecteurs et la collectivité. Au cours de l'année qui vient, notre équipe prévoit mettre à jour ses directives pour les auteurs ainsi que son guide de style pour la *Revue/Review*. Par ces changements, nous voulons intégrer dans la *Revue/Review* les pratiques actuelles relatives à la langue et donner champ libre aux auteurs quant à leurs choix. Ces décisions se fonderont sur les guides de rédaction et de citation actuels, ainsi que sur l'usage canadien de la langue.

## Dates butoirs à venir

Nous préparons le volume 52, n° 1 pour publication (en juin 2024). Les appels à soumission pour le numéro de décembre (volume 52, n° 2) ont paru; les dates butoirs sont le 1<sup>er</sup> septembre (pour les

articles évalués par les pairs) et le 1<sup>er</sup> octobre (pour les articles non évalués par les pairs). Si vous avez des sujets à nous proposer pour les numéros suivants ou des commentaires à émettre sur le présent rapport, veuillez communiquer avec nous à l'adresse : [camlreview@caml-acbm.org](mailto:camlreview@caml-acbm.org).

Le tout respectueusement soumis par

Carolyn Doi et Kyra Folk-Farber

Mai 2024

## 5.8. Collections Committee Report

The CAML Collections Committee met four times as a group over the past year. The current roster of the Committee is as follows:

- Lucinda Johnston (University of Alberta, CAML President, ex officio)
- Houman Behzadi (McGill University)
- Trevor Deck (University of Toronto, Chair)
- Carolyn Doi (University of Saskatchewan)
- Cory Lavery (Queen's University)
- Katherine Penner (University of Manitoba)
- Becky Smith (Memorial University)
- Brian McMillan (Western University)

Meetings primarily centred on discussions of collections-related matters, including management strategies for self-published works and digital scores, as well as considerations regarding diversity and representation within music collections and electronic resources. Updates were also provided regarding both proposed and ongoing projects associated with the committee. These projects included the following:

### BIPOC Shared Collection Plan

- The committee introduced the plan at the CAML 2023 Conference, encouraging participation through volunteer engagement.
- To date, nearly 100 scores have been acquired as part of the shared collecting initiative.

### Downsview Shared Print Pilot

- Dialogue revolved around a continuing pilot initiative among partners of Keep@Downsview, aimed at jointly managing a standing order for A-R Editions' 'Recent Researches' series.

The Collections Committee also hosted the inaugural installment of the 'CAML Conversations series in November 2023, which focused on fostering discussions about inclusive collecting practices within the CAML community.

Committee members also sustained dialogue with the Canadian Music Centre regarding a long-term aspiration of providing licensed online access to CMC scores for Canadian academic institutions via Scholars Portal. Progress on this endeavour continues to face constraints due to staffing changes and limited resources. Nonetheless, there remains mutual interest from both the CMC and the CAML Collections Committee in advancing a pilot project around this idea.

Respectfully submitted,

Trevor Deck

## 5.8. Rapport du Comité des collections

Au cours de la dernière année, le comité des collections de l'ACBM/CAML s'est réuni à quatre reprises. Voici les membres actuels de ce comité :

- Lucinda Johnston (Université de l'Alberta, présidente de l'ACBM/CAML, membre d'office)
- Houman Behzadi (Université McGill)
- Trevor Deck (Université de Toronto, président)
- Carolyn Doi (Université de la Saskatchewan)
- Cory Laverty (Université Queen's)
- Katherine Penner (Université du Manitoba)
- Becky Smith (Université Memorial)
- Brian McMillan (Université Western)

Nos réunions se sont centrées sur des questions relatives aux collections, y compris la gestion d'ouvrages autoédités et de partitions numériques, de même que sur la diversité et la représentation dans les collections de musique et les ressources électroniques. Nous avons reçu des mises à jour concernant les projets ébauchés et en cours qui relèvent du comité, dont en voici quelques-uns :

### Partage de collections PANDC

- Le comité a présenté ce plan lors de l'AGA de la conférence 2023, en encourageant des gens à se porter volontaires pour y participer.
- Nous avons acquis presque 100 partitions dans le cadre de ce partage de collections.

### Projet pilote avec Downsview

- La discussion a porté sur un projet pilote entre les partenaires de Keep@Downsview et l'ACBM/CAML dont le but serait de gérer conjointement une commande permanente auprès d'A-R Editions concernant leur série « Recent Research in Music ».

Le comité des collections a aussi animé la première des « CAML Conversations » en novembre 2023, qui portait sur les pratiques inclusives de collection au sein de la communauté de l'ACBM/CAML.

Les membres du comité continuent de s'entretenir avec le Centre de musique canadienne (CMC) au sujet d'un objectif que nous visons depuis longtemps : fournir un accès autorisé aux partitions du CMC aux établissements d'enseignement postsecondaires canadiens par l'entremise du portail Scholars. Un roulement de personnel et des ressources limitées ralentissent nos progrès, mais il reste que les deux partis aspirent à créer un projet pilote dans ce domaine.

Le tout respectueusement soumis par

Trevor Deck

## 5.9. Cataloguing Committee Report

### Year activities

We continue the goal to work on a committee-space public-facing webpage with cataloging-related documentation and news.

In January 2024, we hosted an online cataloguing discussion, focused on building a community of practice to support our cataloguing colleagues. We were also able to gain a new CAML Cataloguing Committee member as a result.

As the CAML consultant on the Canadian Committee on Cataloging, Megan Chellew attended online meetings in September and November 2023.

Respectfully submitted,

Megan Chellew and Andrew Senior

Co-chairs

## 5.9. Rapport du Comité de catalogage

### Activités annuelles

Nous continuons de travailler à la concrétisation d'une page destinée au comité, mais accessible au public, contenant de la documentation et des nouvelles relatives au catalogage.

En janvier 2024, nous avons tenu une discussion en ligne sur le catalogage, axée sur la création d'une communauté de praticiens pour soutenir nos collègues du domaine du catalogage. Par conséquent, un autre membre s'est greffé au comité de catalogage de l'ACBM/CAML.

En tant que consultante du Comité canadien de catalogage, Megan Chellew a assisté à deux réunions en ligne, en septembre et en novembre 2023.

Le tout respectueusement soumis par

Megan Chellew et Andrew Senior,

coprésidente et coprésident

## 5.10. Rapport de la Section québécoise

La section québécoise de l'Association canadienne des bibliothèques, archives et centres de documentation musicaux (SQACBM) a tenu sa rencontre annuelle le vendredi 13 octobre 2023 au cœur de la Grande Bibliothèque. Nous sommes particulièrement reconnaissants pour leur accueil exceptionnel alors que le mois d'octobre est le [mois des bibliothèques canadiennes](#), et que s'ouvrait la 25e édition de la [Semaine des bibliothèques publiques du Québec](#)!

Après 3 années où nos rencontres annuelles se sont tenues exclusivement en ligne et, d'une durée d'une demi-journée, nous avons retroussé nos manches et mis de l'avant cette rencontre hybride qui a réuni 34 participant.e.s provenant de 13 institutions différentes. Nous remercions tous ceux et celles qui ont partagé leurs projets et transmis leurs passions pour la musique en milieu documentaire:

- Révision du RVMEM par Lina Picard, bibliothécaire à l'université de Montréal;
- Les services de bibliothèque et le centre de documentation du CMC Québec avec Claire Marchand, directrice générale et artistique et Naomi Ouellet, musicothécaire au Centre de musique canadienne du Québec;
- Get your students moving around! Music orientation game on a minimal budget par Katie Lai, bibliothécaire à l'université McGill;
- La rencontre 2024 de l'ACBM avec Houman Behzadi, bibliothécaire à l'université McGill;
- Voices from the Middle East avec Shireen Abu-Khader, fondatrice de Dozan World Library;
- Braille musical et livres adaptés par Geneviève Mangerel, bibliothécaire aux services adaptés de la Grande Bibliothèque;
- Table ronde sur l'intégrité intellectuelle en musique avec Virna Duplessis, bibliothécaire et Marie-Eve Cossette, technicienne en documentation au Cégep de Saint-Laurent;

- Visite guidée du Pavillon, des salles de musique et de la collection de musique de la Bibliothèque nationale avec Oscar Salazar Varela, bibliothécaire section Musique et films de la Grande Bibliothèque.

À la suite des élections qui ont eu lieu lors de l'assemblée générale, un poste demeurait toujours à pourvoir au sein du conseil d'administration de la SQACBM. Naomi Ouellet s'est portée volontaire afin de remplacer Marie-Ève Cossette dont le mandat prenait fin. Naomi travaille à titre de musicothécaire au Centre de musique canadienne au Québec et nous sommes très heureux de l'accueillir parmi nous alors qu'elle collabore entre autres, au rôle d'Agente aux communications pour la SQACBM!

Pendant la dernière année, deux projets nous tenaient spécialement à cœur pour souligner les 15 ans de la SQACBM :

1. Améliorer nos outils de communications : nous sommes fiers et honorés que l'Université de Montréal héberge maintenant la liste d'envoi de la SQACBM.
2. Sauvegarder l'histoire de tout le travail accompli par notre communauté de pratique : tout récemment, une refonte du [site web](#) a été réalisée et nous permet de préserver le leg de la SQACBM. L'annonce et le lancement officiel à tous les membres se fera en juin 2024.

De ce fait, nous voulons profiter de cette occasion pour vous annoncer que la prochaine rencontre annuelle de la SQACBM aura lieu le vendredi 25 octobre 2024 au CMCQc. Nous sommes excités de nous réunir à cet endroit unique et distinct pour la toute première fois! L'appel à communication est ouvert; vous êtes les bienvenus [à proposer une communication en français ou en anglais](#) .

On vous attend!

*Texte rédigé par le C.A. de la SQACBM*

Julie Carmen Lefebvre, Présidente

Oscar Salazar Varela, Vice-président

Frédéric Tremblay, Trésorier

Naomi Ouellet, Agente de communication

## 5.10. Quebec Chapter Report

The Quebec chapter of the Canadian Association of Music Libraries, Archives and Documentation Centers (SQACBM) held its annual meeting on Friday, October 13, 2023 in the heart of the Grande Bibliothèque. We are particularly grateful for their welcome as the month of October is [Canadian Libraries Month](#) and the 25th edition of [Quebec Public Library Week](#) began!

After 3 years where our annual meetings were held exclusively online and lasted half a day, we chose to take a chance and put forward this 1-day hybrid event which brought together 34 participants from 13 different institutions. We wish to thank everyone who generously shared with us their time, their project and mostly, their passion for music :

- Révision du RVMEM by Lina Picard, Librarian at Université de Montréal;
- Les services de bibliothèque et le centre de documentation du CMC Québec with Claire Marchand, General and Artistic director and Naomi Ouellet, library-assistant at the Canadian Music Center in Quebec;
- Get your students moving around! Music orientation game on a minimal budget by Katie Lai, Librarian at McGill University;
- La rencontre 2024 de l'ACBM with Houman Behzadi, Head-Librarian of the Marvin Duchow Music Library at McGill University;
- Voices from the Middle East with Shireen Abu-Khader, Founder of Dozan World Library;
- Braille musical et livres adaptés by Geneviève Mangerel, Librarian for Adapted services at the Grande Bibliothèque;
- Table ronde sur l'intégrité intellectuelle en musique with Virna Duplessis, Librarian and Marie-Eve Cossette, documentation technician at Cégep de Saint-Laurent
- Visit of the Pavillon, des salles de musique et de la collection de musique de la Bibliothèque nationale with Oscar Salazar Varela, Librarian for the music and films division at the Grande Bibliothèque

Following the elections which took place during the general assembly, 1 position remained open to complete the SQACBM board of directors. We were pleased when Naomi Ouellet volunteered to replace Marie-Ève Cossette whose mandate had ended. Naomi currently works as libraryassistant at the Canadian Music Center in Quebec and we are very happy to welcome her among our team as she collaborates, among other things, as Communications Officer for the SQACBM!

For the past year, two projects were especially close to our hearts as we wanted to mark the 15th anniversary of the SQACBM:

1. Improving our tools of communications: we are proud and honored that Université de Montréal has agreed to host the SQACBM mailing list.
2. Safeguarding the history of all the work accomplished by our community of practice: recently, the SQACBM [website](#) was redesigned which will allow us to preserve the legacy of the SQACBM. We are eager to make these announcements to all our members in June 2024.

Hence, we want to take this opportunity to announce that our next annual meeting of the SQACBM will take place on Friday October 25, 2024 at the CMCQc. We are so excited to welcome you all at

this unique and distinguished location for the very first time! Call for papers is now open; you are welcome to [submit a proposal in French or English](#).

Looking forward in seeing you there!

*Text written by the Board of Directors of SQACBM*

Julie Carmen Lefebvre, President

Oscar Salazar Varela, Vice President

Frédéric Tremblay, Treasurer

Naomi Ouellet, Communications Officer

## 5.11. Nominations Officer's Report

There are three positions open this year: Communications Officer, Member-at-large, and President.

1. On April 19, 2024, calls for nominations for the role of President and Member-at-large and a call for expressions of interest in the role of Communications Officer were sent to the CAML Listserv. Nominations and expressions close on Friday, May 24, 2024.
2. After answering inquiries from two parties, we received one nomination for the President position, and one expression of interest for the Communications Officer. Nominations will also be called for on the floor at the 2024 AGM.

Respectfully submitted,

Katherine Penner

May 10, 2024

## 5.11. Rapport de la Responsable des candidatures

Trois postes sont vacants au CA cette année : agent.e des communications, conseiller.ère ainsi que président.e.

1. Le 19 avril 2024, nous avons affiché sur Listserv des appels à candidatures pour les postes de président.e et de conseiller.ère ainsi qu'un appel à manifestation d'intérêt pour le poste d'agent.e des communications. La date butoir était le vendredi 24 mai 2024.
2. Après avoir répondu aux questions de deux personnes, nous avons reçu une candidature pour le poste de président.e et une manifestation d'intérêt pour le poste d'agent.e des communications. Nous inviterons en séance les gens à nous proposer des candidats lors de l'AGA 2024.

Le tout respectueusement soumis par

Katherine Penner

10 mai 2024